



AKTE VAN OPRICHTING STICHTING

("Stichting Children of Heroes of Ukraine")

Op achtentwintig april tweeduizend drieëntwintig, is voor mij, mr. Sophie Ursule —
Dormaar, toegevoegd notaris, hierna te noemen "notaris", bevoegd om akten te —
passeren in het protocol van mr. Constantinus Jacobus Maria Commissaris, notaris —
met plaats van vestiging Rotterdam, verschenen: —
mr. Tessa Mirella 't Hart, werkzaam ten kantore van Ploum, advocaten en —
notarissen, met adres: [REDACTED], geboren [REDACTED] —
[REDACTED] te dezen handelend als schriftelijk —
gevolmachtigde van: —
Daniyl Pasko, wonende te [REDACTED] geboren te [REDACTED] —
[REDACTED] op [REDACTED] houder van een —
geldig identiteitsbewijs, [REDACTED] hierna te —
noemen: de **Oprichter**. —
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de Oprichter hierbij een —
stichting opricht met de volgende statuten: —

STATUTEN

HOOFDSTUK I.

Naam en zetel. Doel en middelen. Vermogen.

Artikel 1. Naam en zetel.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Children of Heroes of Ukraine.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

Artikel 2. Doel en middelen.

1. De stichting heeft ten doel het verlenen van langdurige steun in alle mogelijke vormen aan kinderen en hun families die als gevolg van de militaire agressie van Rusland tegen Oekraïne één of beide ouders zijn verloren tot die kinderen volwassen zijn geworden en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. Zij tracht dit doel te bereiken onder meer door:
 - a. het opzetten en financieren van steunprogramma's welke worden bepaald door het bestuur; en
 - b. alle andere wettige middelen en handelingen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een daartoe in de plaats getreden bepaling, te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn of worden door de Nederlandse belastingdienst. De stichting dient uitsluitend of nagenoeg uitsluitend – voor ten minste negentig procent (90%) – het algemeen belang.

Artikel 3. Vermogen.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
 - subsidies en donaties;
 - schenkingen, giften, erfstellingen en legaten;
 - sponsorgelden;
 - inkomsten die voortkomen uit (fondsenwervende) activiteiten; en
 - alle andere inkomsten en baten.
2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. Schenkingen, giften, erfstellingen en legaten waaraan lasten zijn verbonden worden slechts aanvaard krachtens een besluit van het bestuur genomen met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen als bedoeld in artikel 12 lid 4.
3. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon (anders dan de stichting zelf) kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.



4. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de —
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de —
verwezenlijking van het doel van de stichting. —

HOOFDSTUK II. —

Bestuur. —

Artikel 4. Samenstelling en benoeming. —

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van commissarissen —
vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. Alleen natuurlijk —
personen kunnen benoemd worden tot bestuurder. —
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door de raad van —
commissarissen. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het —
bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook —
door één persoon worden vervuld. —
3. Een bestuurder mag niet onherroepelijk door een Nederlandse rechter zijn —
veroordeeld wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in —
artikel 67 lid 1 Wetboek van Strafvordering en de artikelen 137c lid 1, 137d —
lid 1 en 266 Wetboek van Strafrecht, voor zover: —
 - het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder, feitelijk —
leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de stichting; —
 - nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling; en —
 - het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de —
bestuurder begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde —
opleveren. —

Daarnaast dienen bestuurders een positieve verklaring omtrent het gedrag als —
bedoeld in artikel 28 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens te kunnen —
overleggen. —

Het bestuur zal erop toezien dat op verzoek van een inspecteur van de —
Nederlandse belastingdienst binnen een termijn van zestien weken nadat dit —
verzoek is gedaan een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 28 —
Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens wordt overlegd. —

4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af —
volgens een door de raad van commissarissen op te maken rooster. Een —
volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt —
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt —
op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd —
benoemd. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de —
bestuurder zijn taak als bestuurder heeft vervuld. —
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn —
bevoegdheden. —
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. —

Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —
functie in redelijkheid gemaakte onkosten. —

Artikel 5. Taak en bevoegdheden.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van —
hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de —
met haar verbonden onderneming of organisatie. —
Bij de vervulling van hun taken en bevoegdheden houden de bestuurders —
rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de —
stichting en dragen zij zorg voor de naleving van de op de stichting van —
toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen de voorwaarden —
die worden gesteld aan een algemeen nut beogende instelling, zoals bedoeld in —
artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een daarvoor in de plaats —
komende regeling. —
2. Het bestuur verschaft de raad van commissarissen tijdig de voor de uitoefening —
van diens taak noodzakelijke gegevens. —
Het bestuur stelt ten minste éénmaal per jaar de raad van commissarissen —
schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, de —
algemene en financiële risico's en het beheers- en controlesysteem van de —
stichting. —
3. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen —
als bedoeld in artikel 12 lid 4 bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —
registergoederen. —
4. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen —
als bedoeld in artikel 12 lid 4 bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —

Artikel 6. Bestuursvergaderingen.

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland. —
2. De vergaderingen worden gehouden zo dikwijls een bestuurder zulks nodig —
acht en daartoe de oproeping doet. —
3. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, —
de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door —
middel van een oproepingsbrief. —
4. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de —
te behandelen onderwerpen. —
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is —
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat —
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige —
bestuurder. —



6. De secretaris notuleert de vergadering. Indien deze afwezig is wordt de notulist — aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden — vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en — notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard in het — notulenregister van het bestuur. —
7. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —
8. Vergaderingen van het bestuur kunnen worden gehouden door het — bijeenkomen van bestuurders of door middel van een elektronisch — communicatiemiddel, mits een bestuurder via het elektronisch — communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan — kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan — uitoefenen. —
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit schriftelijk — geschiedt, alle bestuurders in het te nemen besluit gekend zijn en geen van — hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Dit schriftelijk besluit — wordt vervolgens bewaard in het notulenregister van het bestuur. —

Artikel 7. Besluitvorming. Tegenstrijdig belang.

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de — meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd is. —
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten — vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter — van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan — daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders — aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering — bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken — na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal — aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de — onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. — Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en — waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders. —
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten — gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in — acht genomen. —
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover — deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —

bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te _____ zijn verworpen. _____

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer _____ bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien _____ hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is _____ met het belang bedoeld in artikel 5 lid 1. Wanneer hierdoor geen _____ bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de _____ raad van commissarissen. _____

Artikel 8. Defungeren van een bestuurder. _____

Een bestuurder defungeert: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. bij vrijwillige, schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- d. het niet of niet langer voldoen aan de integriteitseisen genoemd in artikel 4 _____ lid 3; _____
- e. door zijn aftreden volgens het in artikel 4 lid 4 bedoelde rooster van aftreden; —
- f. door ontslag door de raad van commissarissen; _____
- g. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; of _____
- h. de benoeming van een bestuurder tot commissaris. _____

Artikel 9. Vertegenwoordiging. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan iedere bestuurder _____ zelfstandig handelend. _____
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 3 en 4 kan tegen derden _____ beroep worden gedaan. _____
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan _____ derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 10. Ontstentenis en belet bestuur. _____

In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de andere bestuurders _____ tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. In geval van ontstentenis of belet _____ van alle bestuurders is de persoon die daartoe door de raad van commissarissen is _____ of wordt benoemd, tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. Indien de raad _____ van commissarissen zou nalaten binnen een redelijke termijn tot de in de vorige zin _____ bedoelde benoeming over te gaan, kan de rechtbank Rotterdam, op verzoek van _____



iedere belanghebbende of het openbaar ministerie, een persoon benoemen, die —
tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. —

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders neemt de in de vorige zinnen —
bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een —
definitieve voorziening te doen treffen. —

Onder belet wordt ten deze verstaan: —

(i) schorsing; —

(ii) ziekte; of —

(iii) onbereikbaarheid, —

in de gevallen bedoeld sub (ii) en (iii) zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) —
dagen de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft —
bestaan, tenzij de stichting in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt. —

HOOFDSTUK III. —

Raad van commissarissen. —

Artikel 11. Samenstelling en benoeming. —

1. De stichting kent een raad van commissarissen, bestaande uit een door de raad —
van commissarissen vast te stellen aantal van ten minste drie commissarissen. —
Alleen natuurlijk personen kunnen benoemd worden tot commissaris. —
2. De commissarissen worden benoemd en geschorst door de raad van —
commissarissen. De raad van commissarissen kiest uit zijn midden een —
voorzitter. —
3. Een commissaris mag niet onherroepelijk door een Nederlandse rechter zijn —
veroordeeld wegens het opzettelijk plegen van een misdrijf als bedoeld in —
artikel 67 lid 1 Wetboek van Strafvordering en de artikelen 137c lid 1, 137d —
lid 1 en 266 Wetboek van Strafrecht, voor zover: —
 - het misdrijf is gepleegd in de hoedanigheid van bestuurder, feitelijk —
leidinggevende of gezichtsbepalend persoon van de stichting; —
 - nog geen vier kalenderjaren zijn verstreken sinds de veroordeling; en —
 - het misdrijf gezien zijn aard of de samenhang met andere door de —
commissaris begane misdrijven een ernstige inbreuk op de rechtsorde —
opleveren. —

Daarnaast dienen commissarissen een positieve verklaring omtrent het gedrag —
als bedoeld in artikel 28 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens te kunnen —
overleggen. —

Het bestuur zal erop toezien dat op verzoek van een inspecteur van de —
Nederlandse belastingdienst binnen een termijn van zestien weken nadat dit —
verzoek is gedaan een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in artikel 28 —
Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens wordt overlegd. —

4. De commissarissen worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden —
af volgens een door de raad van commissarissen op te maken rooster. Een —
volgens het rooster afgetreden commissaris is onmiddellijk en onbeperkt —

herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde commissaris _____ neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature _____ hij werd benoemd. Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze _____ waarop de commissaris zijn taak als commissaris heeft vervuld. _____

5. Ingeval van één of meer vacatures in de raad van commissarissen behoudt de _____ raad van commissarissen zijn bevoegdheden. _____
6. De commissarissen ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____ Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun _____ functie in redelijkheid gemaakte onkosten. _____

Artikel 12. Taak en bevoegdheden. Goedkeuring bestuursbesluiten. _____

1. De raad van commissarissen heeft tot taak toezicht te houden op het beleid _____ van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met _____ haar verbonden organisatie. _____
Hij staat het bestuur met raad terzijde. _____
Bij de vervulling van hun taak richten de commissarissen zich naar het belang _____ van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. _____
2. De raad van commissarissen is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, _____ bescheiden en correspondentie van de stichting en tot kennisneming van alle _____ plaats gehad hebbende handelingen. _____
Iedere commissaris heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de _____ stichting in gebruik. _____
3. De raad van commissarissen kan zich in de uitoefening van zijn taak voor _____ rekening van de stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
4. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen zijn de _____ volgende besluiten van het bestuur onderworpen: _____
 - a. het aanvaarden van schenkingen, giften, erfstellingen en legaten waaraan _____ lasten zijn verbonden als bedoeld in artikel 3 lid 2; _____
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en _____ bezwaring van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten, _____ waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, _____ zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____ schuld van een ander verbindt als bedoeld in artikel 5 lid 3 respectievelijk _____ lid 4; _____
 - c. het vaststellen of wijzigen van de voor enig jaar of een reeks van jaren _____ opgestelde beleidsplannen als bedoeld in artikel 19; _____
 - d. het vaststellen, wijzigen of beëindigen van reglementen als bedoeld in _____ artikel 20; _____
 - e. het wijzigen van de statuten van de stichting als bedoeld in artikel 21 lid 1; _____
 - f. het ontbinden van de stichting als bedoeld in artikel 22 lid 1; en _____
 - g. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling van de stichting. _____

Artikel 13. Vergaderingen van de raad van commissarissen. _____



1. De vergaderingen van de raad van commissarissen worden gehouden in _____ Nederland. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een _____ vergadering van de raad van commissarissen (de jaarvergadering) gehouden, _____ waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de jaarstukken. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, zo dikwijls een commissaris zulks _____ nodig acht en daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, _____ de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door _____ middel van een oproepingsbrief. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de _____ te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is _____ voorzien de aanwezige commissarissen in de leiding van de vergadering. Tot _____ dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige _____ commissaris. _____
7. De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige commissarissen, _____ of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde _____ persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. _____ De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de _____ vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden _____ vervolgens bewaard in het notulenregister van de raad van commissarissen. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van de raad van commissarissen hebben de in _____ functie zijnde commissarissen en degenen die daartoe door de raad van _____ commissarissen zijn uitgenodigd. Desgevraagd wonen de bestuurders de _____ vergaderingen van de raad van commissarissen bij; zij hebben alsdan een _____ adviserende stem. _____
9. Vergaderingen van de raad van commissarissen kunnen worden gehouden _____ door het bijeenkomen van commissarissen of door middel van een elektronisch _____ communicatiemiddel, mits een commissaris via het elektronisch _____ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan _____ kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan _____ uitoefenen. _____
10. De raad van commissarissen kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits _____ dit schriftelijk geschiedt, alle commissarissen in het te nemen besluit gekend _____ zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Dit _____ schriftelijk besluit wordt vervolgens bewaard in het notulenregister van de _____ raad van commissarissen. _____

Artikel 14. Besluitvorming. Tegenstrijdig belang. _____

1. De raad van commissarissen kan in een vergadering alleen besluiten nemen ——— indien de meerderheid van de in functie zijnde commissarissen aanwezig of ——— vertegenwoordigd is. ———
Een commissaris kan zich in een vergadering door een andere commissaris ——— laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de ——— voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een ——— commissaris kan daarbij slechts voor één andere commissaris als ——— gevolmachtigde optreden. ———
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde ——— commissarissen aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede ——— vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan ——— vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht — het aantal aanwezige of vertegenwoordigde commissarissen worden besloten — omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren — geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld — dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal ——— aanwezige of vertegenwoordigde commissarissen. ———
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde commissarissen aanwezig zijn, — kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ——— onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ——— gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in — acht genomen. ———
4. Iedere commissaris heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ——— Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ——— besluiten van de raad van commissarissen genomen met volstrekke ——— meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen ——— wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. ———
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer — commissarissen vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. ——— Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ———
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ———
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —
8. Een commissaris neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming ——— indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ——— tegenstrijdig is met het belang bedoeld in artikel 12 lid 1. Wanneer hierdoor ——— geen besluit van de raad van commissarissen kan worden genomen, wordt het — besluit desalniettemin genomen door de raad van commissarissen onder ——— schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag — liggen. ———

Artikel 15. ———

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van commissarissen. —



1. Ten minste een maal per jaar komen het bestuur en de raad van _____ commissarissen in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van _____ de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren _____ beleid. _____
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur _____ en de raad van commissarissen gelijkelijk bevoegd. _____
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van _____ de raad van commissarissen. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige _____ bestuurders en commissarissen in de leiding van de vergadering. Tot dat _____ moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige _____ commissaris. _____

Artikel 16. Defungeren van een commissaris. _____

Een commissaris defungeert: _____

- a. door zijn overlijden; _____
- b. bij vrijwillige, schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- d. het niet of niet langer voldoen aan de integriteitseisen genoemd in artikel 11 _____ lid 3; _____
- e. door zijn aftreden volgens het in artikel 11 lid 4 bedoelde rooster van aftreden; _____
- f. door ontslag door een door alle overige in functie zijnde commissarissen _____ getekende schriftelijke verklaring; _____
- g. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; of _____
- h. de benoeming van een commissaris tot bestuurder. _____

Artikel 17. Ontstentenis en belet raad van commissarissen. _____

In geval van ontstentenis of belet van een commissaris zijn de andere _____ commissarissen tijdelijk met het toezicht van de stichting belast. In geval van _____ ontstentenis of belet van alle commissarissen is de persoon die daartoe door de _____ rechtbank Rotterdam, op verzoek van iedere belanghebbende of het openbaar _____ ministerie is benoemd, tijdelijk met het toezicht van de stichting belast. _____ In geval van ontstentenis of belet van alle commissarissen neemt de in de vorige zin _____ bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een _____ definitieve voorziening te doen treffen. _____

Onder belet wordt ten deze verstaan: _____

- (i) schorsing; _____
- (ii) ziekte; of _____
- (iii) onbereikbaarheid, _____

in de gevallen bedoeld sub (ii) en (iii) zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) _____ dagen de mogelijkheid van contact tussen de commissaris en de stichting heeft _____ bestaan, tenzij de stichting in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt. _____

HOOFDSTUK IV. _____

Jaarstukken. _____

Artikel 18. Boekjaar en jaarstukken. Uitkeringenregister. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____ alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de _____ rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
Uit de administratie blijkt ten minste: _____
 - welke bedragen, als bedoeld in artikel 4 lid 6 en artikel 11 lid 5, per _____ bestuurder respectievelijk commissaris zijn betaald; _____
 - welke kosten, waaronder de kosten voor het werven van fondsen en _____ beheerkosten, de stichting heeft gemaakt; _____
 - de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting; _____ en _____
 - wat de uitgaven en bestedingen van de stichting zijn. _____Het bestuur dient erop toe te zien dat de kosten van de stichting in redelijke _____ verhouding staan tot de uitgaven en bestedingen ten behoeve van de _____ verwezenlijking van het doel van de stichting. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, _____ op papier te stellen. De jaarstukken worden ondertekend door de bestuurders; _____ ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan _____ onder opgave van reden melding gemaakt. De balans en de staat van baten en _____ lasten dient te worden voorzien van toelichting. _____
De raad van commissarissen stelt de jaarstukken vast en ten blijke daarvan _____ ondertekent door alle commissarissen; ontbreekt de ondertekening van één of _____ meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. _____ De raad van commissarissen is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen _____ voor het door hun gevoerde bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde _____ stukken blijkt of anderszins aan hem bekend is gemaakt. _____
Indien en zolang de stichting de status 'algemeen nut beogende instelling' _____ heeft, dient het bestuur de financiële verantwoording te publiceren op een _____ openbare website. _____
4. De raad van commissarissen kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 _____ bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem _____ aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle _____ personen worden opgenomen aan wie door de stichting een uitkering is _____ gedaan die niet meer bedraagt dan vijfentwintig procent (25%) van het voor _____ uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de _____



- uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt _____
regelmatig bijgehouden. _____
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de bij de wet _____
voorgeschreven termijn te bewaren. _____
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____
leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

HOOFDSTUK V. _____

Beleidsplan. Administratieve verplichtingen. _____

Artikel 19. Beleidsplan. Administratieve verplichtingen. _____

1. Het bestuur zal erop toezien dat de stichting over een actueel beleidsplan _____
beschikt dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden _____
ter verwezenlijking van haar doel, de wijze van werving van fondsen, het _____
beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____
2. Het beleidsplan bevat ten minste een beschrijving van: _____
- a. de door de stichting te verrichten werkzaamheden; _____
 - b. de wijze van fondsenwerving; _____
 - c. de wijze van beheer van het vermogen; en _____
 - d. de wijze waarop en aan welke doelen het vermogen wordt besteed. _____
3. Indien en zolang de stichting de status 'algemeen nut beogende instelling' _____
heeft, dient het bestuur het beleidsplan te publiceren op een openbare _____
website. _____

HOOFDSTUK VI. _____

Reglement. _____

Artikel 20. Reglement. _____

1. Met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen als bedoeld in _____
artikel 12 lid 4 is het bestuur bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) _____
regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde _____
in artikel 21 lid 1 van toepassing. _____

HOOFDSTUK VII. _____

Statutenwijziging. Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 21. Statutenwijziging. _____

1. Met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen als bedoeld in — artikel 12 lid 4 is het bestuur bevoegd deze statuten te wijzigen. —
Een besluit tot statutenwijziging behoeft een volstreekte meerderheid van de — stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel tot — statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te — houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste — vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in — de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een — meerderheid van twee derden (2/3^e) van de uitgebrachte stemmen. —
2. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden — voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke — tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. —
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen — verlijden. —
4. Een wijziging van de statuten die van invloed kan zijn op de status 'algemeen — nut beogende instelling' wordt gemeld bij de Nederlandse belastingdienst. —
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de — gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —

Artikel 22. Ontbinding en vereffening. —

1. Met voorafgaande goedkeuring van de raad van commissarissen als bedoeld in — artikel 12 lid 4 is het bestuur bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 21 lid 1 — van overeenkomstige toepassing. —
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig saldo van de ontbonden — stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende — instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een — daartoe in de plaats getreden bepaling, of een buitenlandse instelling die voor — ten minste negentig procent (90%) op het algemeen nut gericht is. —
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot — vereffening van haar vermogen nodig is. —
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders onder toezicht — van de commissarissen, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot — vereffenaars en/of toezichthouders zijn aangewezen. —
6. Door de vereffenaars wordt opgaaf van de ontbinding van de stichting gedaan — aan het register als bedoeld in artikel 21 lid 5. —



7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel _____ mogelijk van kracht. _____
8. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de _____ vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. Door de vereffenaars wordt _____ daarvan opgaaf gedaan aan het register als bedoeld in artikel 21 lid 5. _____
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet _____ voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars _____ aangewezen persoon. _____
10. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het _____ Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

HOOFDSTUK VIII. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 23. Slotbepaling. _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____ bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

HOOFDSTUK IX. _____

Overgangsbepaling. _____

Artikel 24. Overgangsbepaling. _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend — drieëntwintig. Dit artikel en zijn opschrift verliezen hun werking en vervallen na _____ verloop van het eerste boekjaar. _____

Slotverklaringen. _____

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld: _____

- A. dat bij deze oprichting voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting zijn — benoemd, in de achter hun naam vermelde functie, indien van toepassing: _____
 1. Danilo Yakub, geboren te _____ op _____
_____, voorzitter; _____
 2. Ekaterina Anatolievna Darakova, geboren te _____ op _____
_____, secretaris en _____
penningmeester; en _____
 3. Jorrit Lars Dingemans, geboren te _____ op _____
_____; en _____
- B. dat bij deze oprichting voor de eerste maal tot commissarissen zijn benoemd, - — voor zover van toepassing - in de achter hun naam vermelde functie: _____
 1. de Oprichter, voorzitter; _____
 2. Mark Andrew Iwashko, geboren te _____
_____ op _____ en _____

3. Oleg Akhtyrskyi, geboren te [REDACTED], op [REDACTED] _____

Volmacht. _____

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit één (1) onderhandse akte van _____
volmacht, die, als BIJLAGE, aan deze akte wordt gehecht. _____

Slot. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De —
comparant heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen, —
daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte eerst door de comparant en _____
daarna door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. S.U. Dormaar,
toegevoegd notaris in het protocol van
mr. C.J.M. Commissaris, notaris met plaats
van vestiging Rotterdam

Rotterdam, 28 april 2023



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "S. Dormaar", with a horizontal line underneath.